

## Information

Du som producerar eller tillhandahåller dricksvatten ska ta fram ett förslag på undersökningsprogram för dricksvattnet. Undersökningsprogrammet är till för att kontrollera att kvalitetskraven i Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2022:12) är uppfyllda. Dricksvattnets kvalitet ska undersökas regelbundet, och kontroller görs av råvatten, utgående vatten, samt vatten hos användaren. Undersökningsprogrammet ska också ses över regelbundet.

Undersökningsprogrammet ska skickas till Miljöförbundet Blekinge Väst för fastställande. Beslutet om fastställande gäller i högst 6 år. Därefter måste programmet fastställas på nytt, även om inga ändringar har skett.

## Verksamhet och fastighetsbeckning

Företagsnamn/förening	Organisationsnummer
Dricksvattenanläggningens namn (om annat än företagsnamn)	
Fastighetsbeteckning (-ar) för vattenverk och vattentäkt	

## Kontaktuppgifter

Kontaktperson	Driftansvarig
Namn	Namn
Utdelningsadress	Utdelningsadress
Postnummer och ort	Postnummer och ort
Telefonnummer (dagtid)	Telefonnummer (dagtid)
E-post	E-post

## Uppgifter om vattenverket och vattentäkten

Antal anslutna personer: _____	
<i>Anges om vattenverket huvudsakligen försörjer bostäder. Fritidsboende kan räknas som 1/12 person per månad.</i>	
Distribuerad vattenmängd per dygn (m <sup>3</sup> ): _____	
<i>Anges om vattenverket huvudsakligen försörjer annat än bostäder, t.ex. livsmedelsföretag. Dygnsmängden kan beräknas genom att dela årsproduktionen med 365.</i>	
Vattenverket används säsongvis:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Vattenskyddsområde och skyddsföreskrifter finns:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
Typ av vattentäkt:	<input type="checkbox"/> Borråd	<input type="checkbox"/> Grävd	<input type="checkbox"/> Spets
	<input type="checkbox"/> Sjö	<input type="checkbox"/> Annan:	
Vattentäktens djup: _____			
I vattenverket finns:			
<input type="checkbox"/> Hydrofor	<input type="checkbox"/> Järn- och manganfilter		
<input type="checkbox"/> Reservoar, ange antal: _____	<input type="checkbox"/> Reservoar finns ute på ledningsnätet		
<input type="checkbox"/> UV-ljus	<input type="checkbox"/> Avsyrningsfilter, pH-justering		
<input type="checkbox"/> Annat filter eller behandling, ange vad: _____			
<input type="checkbox"/> Avlopp för backspolning, ange vart det leds: _____			

## Angående provtagning

Ange på kommande sidor hur många prov som kommer att tas på råvatten, utgående vatten respektive vatten hos användaren. Antalet prover utgår från typen av vattentäkt. Tecken på att grundvattnet är ytvattenpåverkat kan vara bakterier, parasiter, eller alger i vattnet, varierande temperatur, elektrisk ledningsförmåga och grumlighet. De parametrar som ska analyseras finns listade i bilaga 1 och 3, tabell 1-3 i Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2022:12).

Miljöförbundet Blekinge Väst kan besluta att öka eller minska undersökningsfrekvensen eller antalet parametrar, läs mer i avsnitt C, bilaga 3 (LIVSFS 2022:12).

## Provtagning av råvatten

Undersökning krävs, ange antal prov på råvatten per år: \_\_\_\_\_

Ingen undersökning krävs

Enligt tabell 1 i avsnitt B i bilaga 3 (LIVSFS 2022:12) ska råvatten undersökas.

Ingen undersökning krävs om beredning av dricksvattnet inte sker och den producerade volymen dricksvatten är mindre än 10 m<sup>3</sup> per dygn. Som beredning räknas åtgärder som vidtas för att göra råvatten till vatten av dricksvattenkvalitet, till exempel filter och UV-ljus. Kraven på att undersöka råvatten börjar gälla år 2026.

I övriga fall ska undersökning utföras vid den punkt där råvatten tas in i vattenverket. De parametrar som åtminstone ska undersökas är *Escherichia coli* (E coli), intestinala enterokocker, koliforma bakterier, somatiska kolifager (endast om faroanalysen indikerar att det är nödvändigt), färg, konduktivitet, mangan (om grundvatten används), pH och turbiditet.

Kraven i dricksvattenföreskriften på minsta antalet prov som ska tas är:

<b><u>Producerad volym dricksvatten per dygn (m<sup>3</sup>)</u></b>	<b><u>Grundvatten (antal prov per år)</u></b>	<b><u>Ytvatten och ytvattenpåverkat grundvatten (antal prov per år)</u></b>
< 10	1	2
10 – 100	2	4
>100 – 1 000	6	24
> 1 000 – 10 000	9	36
> 10 000 – 100 000	12	52
> 100 000	24	52

## Provtagning av utgående dricksvatten

Antal prov på utgående vatten från vattenverk per år avseende:

- parametrar för mikroorganismer: \_\_\_\_\_
- parametrar för kemiska ämnen: \_\_\_\_\_

Ange provtagningspunkt för utgående dricksvatten: \_\_\_\_\_

Enligt tabell 2 i avsnitt B i bilaga 3 (LIVSFS 2022:12) ska utgående vatten undersökas.

Små dricksvattenanläggningar har möjligheten att utesluta provtagningen av utgående dricksvatten. Kravet är att anläggningen producerar mindre än 100m<sup>3</sup>/dygn och har liten eller ingen distributionsanläggning. Du behöver också kunna visa att det inte är någon kvalitetsförändring mellan det utgående dricksvattnet och dricksvattnet hos användaren. Du visar detta genom att skicka med tidigare provsvar eller beskriver varför en kvalitetsförändring är osannolik.

Kraven i dricksvattenföreskriften på minsta antalet prov som ska tas är:

<b><u>Producerad volym dricksvatten per dygn (m<sup>3</sup>)</u></b>	<b><u>Parametrar för mikroorganismer: koliforma bakterier och odlingsbara mikroorganismer vid 22°C enligt bilaga 1</u></b>
--	--

	<b><u>Grundvatten</u></b> (antal prov per år)	<b><u>Ytvatten</u></b> (antal prov per år)
≤ 100	4	12
>100 – 1 000	6	24
> 1 000 – 10 000	9	36
> 10 000 – 100 000	12	52
> 100 000	24	52

<b><u>Producerad volym dricksvatten per dygn (m<sup>3</sup>)</u></b>	<b><u>Parametrar för kemiska ämnen: färg, järn, pH och turbiditet enligt bilaga 1</u></b> (antal prov per år)
--	--

≤ 100	1
>100 – 1 000	2
> 1 000 – 10 000	6
> 10 000 – 100 000	12
> 100 000	36

## Provtagning hos användaren

Antal prov i provgrupp A per år: \_\_\_\_\_

Antal prov i provgrupp B per år: \_\_\_\_\_

Enligt tabell 3 i avsnitt B i bilaga 3 (LIVSFS 2022:12) ska dricksvatten hos användaren undersökas.

Kraven i dricksvattenföreskriften på minsta antalet prov som ska tas är:

<b>Producerad volym dricksvatten per dygn (m<sup>3</sup>)</b>	<b>Parametrar som ingår i provgrupp A enligt bilaga 1 (antal prov per år)</b>	<b>Parametrar som ingår i provgrupp B enligt bilaga 1 (antal prov per år)</b>
< 10	1	1 vart sjätte år
10 – 100	2	1 vartannat år
>100 – 1 000	4	1
> 1 000 – 10 000	4+ (3 per 1 000 m3 per dygn och del därav beräknat på den totala volymen)	1 + (1 per 3 300 m3 per dygn och del därav beräknat på den totala volymen)
> 10 000 – 100 000	4+ (3 per 1 000 m3 per dygn och del därav beräknat på den totala volymen)	3+ (1 per 25 000 m3 per dygn och del därav beräknat på den totala volymen)
> 100 000	4+ (3 per 1 000 m3 per dygn och del därav beräknat på den totala volymen)	12+ (1 per 25 000 m3 per dygn och del därav beräknat på den totala volymen)

## Avgift

Avgift för fastställande av undersökningsprogrammet tas ut enligt gällande taxa. Avgiften baseras på den tid som handläggningen tar och timavgiften är 1 129 kr/timme. Faktura skickas separat.

## Underskrift

Härmed intygas att inlämnade uppgifter är korrekta:

Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande

Blanketten skickas till:

**Miljöförbundet Blekinge Väst**  
**294 80 Sölvesborg**

Eller via e-post till: [miljokontoret@miljovast.se](mailto:miljokontoret@miljovast.se)

## Behandling av dina personuppgifter hos Miljöförbundet Blekinge Väst

Miljöförbundet sparar och behandlar de personuppgifter, som du lämnar i denna blankett. Personuppgifter är till exempel namn, kontaktuppgifter, person- eller organisationsnummer och uppgift om fastighet. Syftet med att behandla dina personuppgifter är att vi ska kunna handlägga ditt ärende. Om vi inte har dina personuppgifter, kan vi inte handlägga ditt ärende.

Ibland behöver de uppgifter, som du lämnar i blanketten, kompletteras. I så fall kommer vi att själva försöka samla in de uppgifter som behövs. Det gör vi i första hand från dig själv men även andra källor kan användas, exempelvis nationella databaser, andra myndigheter eller allmänt tillgängliga källor.

Dina personuppgifter kan komma att delas med andra myndigheter och enskilda. Det kan till exempel vara om vi behöver informera eller fråga andra parter något om ditt ärende. Uppgifterna kan också komma att delas med leverantörer av datasystem (så kallade personuppgiftsbiträden) som vi använder för att kunna hantera ditt ärende. Om du ska betala en avgift för handläggningen, delar vi dina personuppgifter med personuppgiftsbiträdet Sölvesborgs kommun. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Under den tid vi handlägger ditt ärende, är den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter 'uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning'. För övrig behandling, som vi är skyldiga att göra enligt lag, är den rättsliga grunden 'rättslig förpliktelse'. Miljöförbundet styrs av regler om allmänna handlingar i Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen. Dina uppgifter får sällan raderas och kan behöva sparas för all framtid.

### Dina rättigheter

Personuppgiftsansvarig är Miljöförbundet Blekinge Väst med organisationsnummer 222000-1644. Du kontaktar oss enklast via e-postadress [miljokontoret@miljovast.se](mailto:miljokontoret@miljovast.se) eller postadress Miljöförbundet Blekinge Väst, 294 80 Sölvesborg.

Du har rätt att få information om de uppgifter vi har om dig (ett så kallat registerutdrag). Du kan också kontakta oss om du vill få dina uppgifter rättade eller överförda, om du vill begära att vi begränsar behandlingen av dina uppgifter, för att göra invändningar om du tror att vi behandlat dina personuppgifter fel eller om du vill begära radering av dina uppgifter. Det kan vara bra att känna till att bestämmelser om allmänna handlingar och arkiv går före dataskyddsförordningen. Därför kan vi inte alltid till exempel radera någons personuppgifter, även om personen begär det.

Vårt dataskyddsombud är Kommunalförbundet Sydarkivera. Du kan vända dig dit med frågor eller synpunkter. Kontaktuppgifter: [dataskydd@sydarkivera.se](mailto:dataskydd@sydarkivera.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter, har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Webbadress: [www.imy.se](http://www.imy.se).