

**Anmälan avser**

Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion (1.30 C)

**Uppgifter om företaget/verksamhetsutövaren**

Företagets/företagarens namn		Organisationsnummer/personnummer
Utdelningsadress	Postnummer och ort	
Ansvarig person	Telefonnummer (dagtid)	
E-postadress		
Besöksadress till gårdscentra om annan än ovan		
Faktureringsadress (om annan än utdelningsadress)	Faktureringsadressens postnummer och ort	
Kostnadsställe, referens etc		

**Uppgifter om platsen**

Fastighetsbeteckning
----------------------

**Den nya användningen av marken**

Vad avser ni använda marken till?

**Beskrivning av naturen på platsen**

Trädslag och åldersfördelning på träden (inte hur gammalt varje träd är förstås, utan om det är produktionsskog med träd i samma ålder eller mer varierad skog med flera arter och olika åldrar på träden)

Hur naturtypen ser ut i övrigt, till exempel vilken eller vilka arter som är de vanligaste buskarna och örterna. Detta om det finns annan växtlighet än träd på de aktuella partierna. Bilder är ett bra komplement.


Beskriv om det finns vattendrag eller vattensamlingar, även om det bara är delar av året?


Finns fridlysta arter?  Ja  Nej

Om Ja, ange vilka arter:


Finns hotade eller rödlistade arter?  Ja  Nej

Om Ja, ange vilka arter:


Finns skyddsvärda arter i övrigt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om Ja, ange vilka arter:
Vilka kulturmiljölämningar finns på platsen? <input type="checkbox"/> stenmurar <input type="checkbox"/> stenröse <input type="checkbox"/> husgrunder <input type="checkbox"/> Annat: _____

### Information

Information om arter, natur och kultur kan hittas på följande länkar:

- <https://www.artportalen.se/>
- <https://minasidor.skogsstyrelsen.se/skogensparlor/>
- <http://ext-webbgis.lansstyrelsen.se/blekinge/lansfakta/>

### Bilagor

Följande ska bifogas anmälan:

1. **Situationsplan och ritning över platsen där även bostadshus inom 500 meter från den planerade jordbruksmarken finns med.**
2. **Beskriv om det finns något områdesskydd på eller i närheten av platsen. T.ex. biotopskydd, nyckelbiotop, riksintresse eller vattenskyddsområde**
3. **Kopia på anmälan till Skogsstyrelsen**

### Avgift

Avgift tas ut enligt gällande taxa. Avgiften är 1 055 kr/timme och avgift tas ut baserat på den tid handläggningen tar. Faktura skickas separat.

### Underskrift

Härmed intygas att inlämnade uppgifter är korrekta

Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande

Blanketten skickas till:

**Miljöförbundet Blekinge Väst**  
**294 80 Sölvesborg**

## Behandling av dina personuppgifter hos Miljöförbundet Blekinge Väst

Miljöförbundet sparar och behandlar de personuppgifter, som du lämnar i denna blankett. Personuppgifter är till exempel namn, kontaktuppgifter, person- eller organisationsnummer och uppgift om fastighet. Syftet med att behandla dina personuppgifter är att vi ska kunna handlägga ditt ärende. Om vi inte har dina personuppgifter, kan vi inte handlägga ditt ärende.

Ibland behöver de uppgifter, som du lämnar i blanketten, kompletteras. I så fall kommer vi att själva försöka samla in de uppgifter som behövs. Det gör vi i första hand från dig själv men även andra källor kan användas, exempelvis nationella databaser, andra myndigheter eller allmänt tillgängliga källor.

Dina personuppgifter kan komma att delas med andra myndigheter och enskilda. Det kan till exempel vara om vi behöver informera eller fråga andra parter något om ditt ärende. Uppgifterna kan också komma att delas med leverantörer av datasystem (så kallade personuppgiftsbiträden) som vi använder för att kunna hantera ditt ärende. Om du ska betala en avgift för handläggningen, delar vi dina personuppgifter med personuppgiftsbiträdet Sölvesborgs kommun. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Dina personuppgifter sparas och behandlas tills ditt ärende är avslutat hos oss. Under den tid vi handlägger ditt ärende, är den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter 'uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning'. För övrig behandling, som vi är skyldiga att göra enligt lag, är den rättsliga grunden 'rättslig förpliktelse'. Miljöförbundet styrs av regler om allmänna handlingar i Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen. Dina uppgifter får sällan raderas och kan behöva sparas för all framtid.

### Dina rättigheter

Personuppgiftsansvarig är Miljöförbundet Blekinge Väst med organisationsnummer 222000-1644. Du kontaktar oss enklast via e-postadress [miljokontoret@miljovast.se](mailto:miljokontoret@miljovast.se) eller postadress Miljöförbundet Blekinge Väst, 294 80 Sölvesborg.

Du har rätt att få information om de uppgifter vi har om dig (ett så kallat registerutdrag). Du kan också kontakta oss om du vill få dina uppgifter rättade eller överförda, om du vill begära att vi begränsar behandlingen av dina uppgifter, för att göra invändningar om du tror att vi behandlat dina personuppgifter fel eller om du vill begära radering av dina uppgifter. Det kan vara bra att känna till att bestämmelser om allmänna handlingar och arkiv går före dataskyddsförordningen. Därför kan vi inte alltid till exempel radera någons personuppgifter, även om personen begär det.

Vårt dataskyddsombud är Kommunalförbundet Sydarkivera. Du kan vända dig dit med frågor eller synpunkter. Kontaktuppgifter: [dataskydd@sydarkivera.se](mailto:dataskydd@sydarkivera.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter, har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten.